

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN 2019
JABATAN KETUA MENTERI MELAKA
Februari 2019

BAHAGIAN TABUNG AMANAH PENDIDIKAN NEGERI MELAKA

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|---|---|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | Jumlah Tidak Menepati Standard* | % Tidak Menepati Standard** | |
| 1 | Memastikan surat tawaran pembiayaan Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dikeluarkan kepada peminjam yang berjaya dalam tempoh lima (5) hari bekerja selepas tarikh kelulusan Mesyuarat Lembaga. | Pinjaman PWPT Sesi November 2018 dalam proses kelulusan | - | - | - | - |
| 2 | Memproses borang perjanjian Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dalam tempoh dua puluh satu (21) hari selepas tarikh tutup penghantaran borang perjanjian. | Pinjaman PWPT Sesi November 2018 dalam proses kelulusan | - | - | - | - |
| 3 | Membuat bayaran kepada peminjam Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas tarikh proses perjanjian pinjaman dimuktamadkan. | - | - | - | - | - |

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|---|--|-----------------------|--|-----------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | |
| 4 | Membuat bayaran susulan kepada peminjam-peminjam aktif pada setiap bulan Februari, Mei, September dan November setiap tahun. | 194 Pelajar (RM 339,839.50) | 100% | - | - | 194 |
| 5 | Membuat bayaran Biasiswa Melaka (Sekolah Menengah) dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas tarikh kelulusan Mesyuarat Lembaga. | - | - | - | - | - |
| 6 | Penyerahan kupon Bantuan Persekolahan Sekolah Rendah sebelum sesi persekolahan bermula | Penyerahan kupon kepada 64 penerima sesi 2018 atas kelulusan budibicara pihak pengurusan | 100% | - | - | 64 |
| 7 | Membuat bayaran susulan Biasiswa Melaka (Sekolah Menengah) kepada pelajar-pelajar aktif pada bulan Oktober setiap tahun. | - | - | - | - | - |

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|--|--|--------------------------------------|--|------------------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard ^{1,2} | % Menepati Standard ^{1,2,3} | Jumlah Menepati Standard ¹ | % Menepati Standard ^{1,2} | |
| 8 | Memproses borang permohonan Bantuan Kewangan ke Institusi Pengajian Tinggi (IPT) dalam tempoh tiga (3) hari bekerja setelah permohonan lengkap diterima. | 196 Permohonan | 100% | - | - | 196 |
| 9 | Membuat bayaran kepada pemohon Bantuan Kewangan ke Institusi Pengajian Tinggi (IPT) dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja setelah borang permohonan diproses. | 164 Pelajar (RM57,700.00) | 100% | - | - | 164 |
| 10 | Menyediakan jadual bayaran balik Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dalam tempoh enam (6) bulan selepas tamat pengajian. | 97 Peminjam | 100% | - | - | 97 |

