

PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN 2020
JABATAN KETUA MENTERI MELAKA
APRIL 2020

BAHAGIAN TABUNG AMANAH PENDIDIKAN NEGERI MELAKA

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|--|--|-----------------------|--|-----------------------------|--|
| | | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | Jumlah Tidak Menepati Standard* | % Tidak Menepati Standard** | |
| 1 | Menyelaraskan agihan Bantuan Persekolahan sekolah rendah kepada pelajar yang layak daripada 238 buah Sekolah bantuan Kerajaan dan empat buah Sekolah Agama Rakyat. | | - | - | - | - |
| 2 | Memastikan surat tawaran pembiayaan Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dan Dermasiswa Pengajian Islam dikeluarkan kepada pelajar yang berjaya dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja selepas tarikh kelulusan Mesyuarat Lembaga. | - | - | - | - | - |
| 3 | Memproses borang perjanjian Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) yang lengkap dalam tempoh dua puluh satu (21) hari selepas tarikh tutup penghantaran borang perjanjian. | 33 | 21% | 123 | 79% | 33 (tidak menepati piagam kerana PKP) |

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|---|--|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | Jumlah Tidak Menepati Standard* | % Tidak Menepati Standard** | |
| 4 | Membuat bayaran kepada peminjam Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas tarikh proses perjanjian pinjaman dimuktamadkan. | - | - | - | - | - |
| 5 | Membuat bayaran susulan kepada peminjam-peminjam aktif pada setiap bulan Februari, Mei, September dan November setiap tahun dengan syarat keputusan peperiksaan yang telah disahkan diterima. | 119 RM 297,950.00 | 100% | - | - | 119 |
| 6 | Membuat bayaran Biasiswa Sekolah Menengah dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas tarikh kelulusan Mesyuarat Lembaga. | - | - | - | - | - |
| 7 | Membuat bayaran susulan Biasiswa Sekolah Menengah kepada pelajar-pelajar aktif pada bulan April hingga Jun setiap tahun. | - | - | - | - | - |

| Bil | Janji | Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Tidak Menepati Tempoh Masa/Standard Piagam Pelanggan | | Jumlah Perkhidmatan |
|-----|---|--|-----------------------|--|-----------------------------|---------------------|
| | | Jumlah Menepati Standard* | % Menepati Standard** | Jumlah Tidak Menepati Standard* | % Tidak Menepati Standard** | |
| 8 | Memproses borang permohonan Bantuan Kewangan ke Institusi Pengajian Tinggi (IPT) dalam tempoh 14 hari bekerja setelah permohonan lengkap diterima. | 46 | 100% | - | - | 46 |
| 9 | Memastikan pembayaran Bantuan Kewangan ke Institusi Pengajian Tinggi (IPT) dibayar dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja setelah dokumen lengkap diterima. | 107 RM 37,500.00 | 100% | - | - | 107 |
| 10 | Memastikan pembayaran Dermasiswa Institut Al-Quran Sayyidina Ali (IQSA), Biasiswa Tahfiz, Tahfiz Bestari dibayar dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja setelah dokumen lengkap diterima. | - | - | - | - | - |
| 11 | Menyediakan jadual bayaran balik Pinjaman Wang Pengajian Tinggi (PWPT) dalam tempoh enam (6) bulan selepas tamat pengajian. | - | - | - | - | - |